**Администрация Чернолучинского городского поселения**

**ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
|  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.05.2024 № П-24/ЧРНОМС-69

О внесении изменений в Административный [регламент](#P52) предоставления муниципальной услуги "Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков (их частей), находящихся в муниципальной собственности Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области, а также земельных участков (их частей), расположенных на территории Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области, государственная собственность на которые не разграничена", утвержденный постановлением Администрации Чернолучинского городского поселения от 08.12.2020 № 107

В соответствии с Земельным кодексам Российской Федерации, требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области, [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/15549509/0) Администрации Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области от 22.12.2011 № 111 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Чернолучинском городском поселении Омского муниципального района Омской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков (их частей), находящихся в муниципальной собственности Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области, а также земельных участков (их частей), расположенных на территории Чернолучинского городского поселения Омского муниципального района Омской области, государственная собственность на которые не разграничена" утвержденный постановлением Администрации Чернолучинского городского поселения от 08.12.2020 № 107 (далее Административный регламент) внести следующие изменения:
	1. Пункт 69 части 8 Административный регламент дополнить абзацем следующего содержания:

«В срок не более чем тридцать дней со дня представления заявителем в уполномоченный орган уведомления о государственном кадастровом учете частей земельных участков, в отношении которых устанавливается сервитут, уполномоченный орган направляет заявителю соглашение об установлении сервитута, подписанное уполномоченным органом, в трех экземплярах. Заявитель обязан подписать указанное соглашение не позднее чем через тридцать дней со дня его получения.»;

* 1. Административный регламент дополнить пунктом 10-1 следующего содержания:

 «10-1. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителей может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или при наличии технической возможности посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологии, предусмотренных [частью 18 статьи 14.1](https://internet.garant.ru/#/document/76817060/entry/140118) Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) ЕСИА и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.»;

1.3. Пункт 14 Административный регламент изложить в новой редакции следующего содержания:

«14. В случае подачи заявления на личном приеме специалиста, ответственного за прием документов по принципу "одного окна", а также в электронной форме через Региональный портал основаниями для отказа в приеме документов для предоставления муниципальной услуги являются:

1) предоставление документов, исполненных карандашом, имеющих приписки, зачеркнутые слова и иные исправления, серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;

2) обращение лица, неуполномоченного подавать заявление о предоставлении муниципальной услуги;

3) отсутствие или несоответствие приложенных документов документам, указанным в заявлении;

4) представленное заявление либо уведомление о государственном кадастровом учете части земельного участка не соответствует формам, установленным [приложениями N 1](https://internet.garant.ru/#/document/74407568/entry/1100) и [N 2](https://internet.garant.ru/#/document/74407568/entry/1200) к настоящему административному регламенту;

5) неполное заполнение полей в форме заявления.

При этом заявителю должны быть указаны причины отказа в приеме документов для предоставления муниципальной услуги.».

* 1. Главу 11 "Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги" дополнить [пунктом 14-1](https://internet.garant.ru/#/document/74407568/entry/1141) следующего содержания:

«14-1. В случае подачи заявления в электронной форме через Единый портал основаниями для отказа в приеме документов для предоставления муниципальной услуги являются:

1) заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

2) неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги (недостоверное, неправильное);

3) подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

4) предоставление неполного комплекта документов;

5) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

6) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

7) представленные заявителем документы утратили силу на момент обращения за получением услуги (документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие полномочия представителя).

Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направляется в личный кабинет заявителя на Единый портал не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи заявления.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению заявителя за предоставлением муниципальной услуги.»;

1.5. Административный регламент дополнить пунктом 4.1. следующего содержания:

«4.1. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.».

1. Опубликовать настоящее постановление в газете «Омский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Чернолучинского городского поселения «чернолучье.рф».
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Заместитель главы городского поселения С.Н. Ревякин